

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 7 от «12» мая 2025 года



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ СОШ с. Живайкино  
А.И. Егоров  
Приказ № 65 от «14» мая 2025 года

**Положение о родительском комитете (совете)  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа с. Живайкино»  
муниципального образования «Барышский район»  
Ульяновская область**

**I. Общие положения**

Настоящее Положение о Совете родителей (далее – Совет) муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Живайкино» муниципального образования «Барышский район» Ульяновская область (далее – Организация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом Организации и иными нормативными актами, регуливающими образовательную деятельность.

Совет является добровольным объединением родителей (законных представителей) учащихся Организации, созданным для содействия в решении образовательных, воспитательных и организационных вопросов, а также для обеспечения взаимодействия между родителями, администрацией и педагогическим коллективом Организации.

Совет осуществляет свою деятельность на основе принципов открытости, коллегиальности, добровольности, равноправия и уважения прав всех участников образовательного процесса.

Совет не является юридическим лицом, действует на безвозмездной основе, и его члены не получают за свою деятельность материального вознаграждения.

**II. Цели и задачи Совета**

Основными целями деятельности Совета являются:

- участие родительского сообщества в управлении Организацией;
- содействие педагогическому коллективу Организации в работе по развитию и укреплению у обучающихся традиционных российских духовно- нравственных ценностей, культуры и исторической памяти;
- защита прав и интересов учащихся и родителей в образовательной сфере;
- повышение эффективности взаимодействия между родителями и педагогическим коллективом;

Основные задачи Совета:

- обсуждение локальных нормативных актов, разработанных Организацией, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся, в том числе участие в разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы Организации;

- содействие в организации и проведении мероприятий Организации, направленных на развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;
- координация деятельности классных советов родителей Организации;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- организация и проведение собраний, лекций для родителей, бесед (круглых столов) по вопросам семейного воспитания детей;
- взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- участие в подготовке к новому учебному году;
- участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- организация родительского контроля (совместно с руководством Организации и Управляющим советом) организации питания и медицинского обслуживания обучающихся;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

### **III. Порядок создания и состав Совета**

Совет формируется из числа родителей (законных представителей) учащихся Организации путем избрания на родительском собрании. Решение о создании Совета и его составе принимается большинством голосов присутствующих на собрании родителей.

В состав Совета могут входить представители от каждого класса, избираемые на родительских собраниях классов.

Состав Совета утверждается приказом директора Организации сроком на 2 учебных года.

Совет избирает из своего состава Председателя, Заместителя председателя и Секретаря на первом заседании Совета. Председателем, заместителем Председателя совета не могут быть избраны педагогические

работники Организации.

#### **IV. Права и обязанности Совета**

Совет имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий обучения и воспитания в Организации;
  - инициировать и организовывать мероприятия, направленные на развитие образовательной и воспитательной среды;
  - участвовать в подготовке локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов учащихся и родителей;
  - взаимодействовать с администрацией Организации по вопросам, касающимся организации образовательной деятельности; запрашивать у администрации информацию, необходимую для выполнения своих задач;
- создавать рабочие группы из числа родителей для решения отдельных задач Совета;
- инициировать создание клубных объединений родителей Организации по интересам, касающимся воспитания детей;

Совет обязан:

- содействовать реализации образовательной программы Организации;
- представлять интересы всех родителей учащихся и защищать их права в рамках образовательной деятельности;
- поддерживать деятельность Организации по организации образовательной деятельности;
- информировать родителей о своей деятельности и принятых решениях, в том числе с использованием социальных сетей Организации;
- организовывать работу с учетом интересов всех учащихся и их родителей.

#### **V. Порядок работы Совета**

Для организации работы Совета формируется план работы на очередной учебный год.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. Решения принимаются большинством голосов присутствующих.

Протокол заседания Совета ведет Секретарь и подписывает Председатель Совета, в его отсутствие – заместитель Председателя Совета. Протоколы заседаний хранятся в Организации и могут быть предоставлены для ознакомления любому родителю по запросу.

Совет вправе привлекать для участия в своих заседаниях представителей администрации, педагогов и иных заинтересованных лиц.

#### **VI. Взаимодействие с администрацией Организации**

Совет взаимодействует с администрацией Организации на

основании данного Положения и Устава школы.

Предложения Совета по вопросам учебно-воспитательного процесса и организации мероприятий рассматриваются администрацией и педагогическим советом школы.

Директор Организации в праве делегировать Совету полномочия по организации отдельных мероприятий, связанных с воспитательной работой и образовательным процессом.

### **VII. Порядок внесения изменений в Положение**

Настоящее Положение утверждается решением общего собрания родителей Организации и вводится в действие приказом директора школы.

Изменения и дополнения в Положение могут быть внесены по инициативе родителей, администрации Организации или педагогического коллектива. Решение об изменении Положения принимается на общем собрании родителей и утверждается приказом директора Организации.

### **VIII. Заключительные положения**

Деятельность Совета прекращается по решению общего собрания родителей или в связи с истечением срока полномочий его состава.

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения.

**Подписи:**

Директор образовательной организации: \_\_\_\_\_ Егоров А.И.  
М.П. (при наличии)

